



# **Plan de Actividades Artísticas y Extracurriculares**

**Juan José Lorenzo Egea**

**Jefe de Dpto. de promoción artística y actividades extracurriculares**



ÍNDICE:

A. CARACTERIZACIÓN Y TEMPORALIZACIÓN .....	2
A.1. ACTIVIDADES COMPLEMENTARIAS DE LOS DISTINTOS DEPARTAMENTOS .....	2
A.2. ACTOS ACADÉMICOS E INSTITUCIONALES .....	3
A.3. PROYECTOS ARTÍSTICOS Y CULTURALES .....	3
A.4. ACTIVIDADES DE PROMOCIÓN Y EXTENSIÓN .....	3
B. LA PROGRAMACIÓN DE LOS ESPACIOS DESTINADOS A ESTAS ACTIVIDADES .....	4
C. ESTUDIO DE LAS NECESIDADES ECONÓMICAS Y RECURSOS MATERIALES Y HUMANOS .....	4
D. LAS RESPONSABILIDADES Y PLANIFICACIÓN DEL PROFESORADO .....	5

## A. CARACTERIZACIÓN Y TEMPORALIZACIÓN

La expresión artística es uno de los pilares de la enseñanza musical y, en gran medida, el fin último de nuestro trabajo en el aula. Por ello, hemos diseñado un plan de actividades a través de las cuales el alumnado viva en primera persona la experiencia musical: como intérprete en el escenario, como espectador, comparta con alumnado de otros centros su experiencia y se enriquezca de ello.

Además, este curso se incluye entre las actividades un viaje con el alumnado de 6º EE.PP., aparte de su graduación, y varios otros viajes más de interés cultural.

Todas estas actividades, además de formarles como músicos y desarrollar su competencia artística y cultural, sin duda les harán crecer a nivel personal y adquirir destrezas que les serán fundamentales para convertirse en ciudadanos plenos.

Las actividades empezarán a desarrollarse en el mes de noviembre, coincidiendo con la festividad de Santa Cecilia, y se extenderán hasta el mes de junio, con el concierto de fin de curso y el Proyecto de Innovación.

### A.1. ACTIVIDADES COMPLEMENTARIAS DE LOS DISTINTOS DEPARTAMENTOS

El jefe de departamento de actividades extracurriculares será el encargado de actualizar el calendario de audiciones de los diferentes instrumentos en la plataforma Microsoft Teams.

Los conciertos organizados por el centro a nivel interdepartamental son los siguientes:

- 20/11/25 a las 19:30h: Concierto de Santa Cecilia (Auditorio de la UMA).
- 15/12/25 a las 19:00h: Audición interdepartamental (Salón de actos).
- 18/12/25 a las 19:30h: concierto de Navidad con la participación de diferentes agrupaciones del centro (Teatro Regio).
- 09/02/26 a las 19:00h: Audición interdepartamental (Salón de actos).
- 23/03/26 a las 19:00h: Audición interdepartamental (Salón de actos).
- 27/04/26 a las 19:00h: Audición interdepartamental (Salón de actos).
- 11, 12, 18 y 19 de mayo: recitales alumnado de 6º de EE.PP. (Salón de actos).
- Masterclass de distintas especialidades instrumentales.

## A.2. ACTOS ACADÉMICOS E INSTITUCIONALES

- 22/05/26 a las 19:30h: acto de graduación de Enseñanzas Profesionales (Auditorio de la UMA).
- 10/06/26 a las 19:30h: concierto final de curso con números de zarzuela del PIE (Teatro Regio).

## A.3. PROYECTOS ARTÍSTICOS Y CULTURALES

- 13/10/25 a las 19:30h: Concierto del dúo Elnath (Salón de actos).
- 18/11/25 a las 19:30h: Presentación del álbum del compositor Guillermo Ruano (Salón de actos).
- 21/11/25 a las 16:00h: Taller de Luthería (Salón de actos).
- 03/02/26 a las 19:30h: Recital de Piano de Harrison Herman (Salón de actos).
- 09/03/26 a las 19:00h: Audición de mujeres compositoras (Salón de actos).
- 13 ó 20/03/26: Viaje cultural a Cuenca.
- A lo largo del segundo trimestre: Intercambio con la Orquesta y Semana de La Guitarra.
- A lo largo del segundo trimestre: Intercambio con la Orquesta.
- 17-19/04/26: Viaje de fin de estudios con el alumnado de 6º de EE. PP.
- 27-30/04/26: Semana Cultural
  - Taller de Mantenimiento y mecánica de instrumentos de viento.
  - Taller de improvisación
  - Concierto de la Big Band
  - Pasacalles
  - Concierto de profesores y alumnos
  - El Conservatorio sale a la calle
  - Concierto didáctico

## A.4. ACTIVIDADES DE PROMOCIÓN Y EXTENSIÓN

- 19/11/25 a las 18:00h: Pasacalles y chocolatada del AMPA (Alrededores del centro y Salón de actos).
- 16/12/25 a las 19:00h: Concierto de villancicos con los colegios.
- 15-17/12/25: Visita a las residencias de mayores y actuación del grupo de improvisación en el hospital.
- Movilidades de alumnado y profesorado derivadas del programa Erasmus +.

## B. LA PROGRAMACIÓN DE LOS ESPACIOS DESTINADOS A ESTAS ACTIVIDADES

Para la realización de audiciones instrumentales se solicitará fecha y hora al coordinador de actividades extracurriculares. Las peticiones se harán trimestralmente, y siempre previa consulta con el pianista acompañante.

Se podrán realizar audiciones en las siguientes turnos y días, en el salón de actos del centro:

- Lunes: a las 19:00h.
- Martes: a las 17:00h y a las 19:30h.

Además, siguiendo el convenio con el Ayuntamiento de Almansa, se dispone de espacios externos, cuyas fechas se fijan en consenso con la concejalía de Cultura del Ayuntamiento de Almansa al inicio de curso. Dichos espacios son: Teatro Principal y Teatro Regio.

## C. ESTUDIO DE LAS NECESIDADES ECONÓMICAS Y RECURSOS MATERIALES Y HUMANOS

Las necesidades económicas derivadas de cursos con ponentes y profesorado externos al centro correrán a cargo del conservatorio, teniendo que ser aprobado este gasto por la comisión gestora. Los gastos derivados de los desplazamientos del alumnado para las actividades de intercambios con otros centros serán asumidos por el centro receptor o visitante según se establezca.

El AMPA colaborará económicamente, en la medida de lo posible, para sufragar los gastos de transporte de los viajes a Cuenca en marzo de diciembre y el viaje de estudios de 6º EE.PP., así como otras cuestiones relacionadas.

En cuanto a recursos materiales, para las actividades que se realizan en el propio centro, contamos con todo el material instrumental, así como atriles y mobiliario. Además, un equipo de grabación a disposición de todo el profesorado, bajo petición al coordinador de actividades extracurriculares.

Los gastos asociados al alquiler de equipo técnico en actividades externas que queden recogidas por el convenio con la concejalía de Cultura, correrán a cargo del Ayuntamiento. Para estas actividades,

disponemos de un piano de escenario que, solicitándolo con la suficiente antelación al equipo directivo, se puede organizar su transporte al lugar indicado.

El profesorado que quiera programas de mano para sus audiciones los enviará al coordinador para que quede subido a la página web del centro, siendo accesible desde un código QR. También podrán diseñar los carteles de sus audiciones, previo aviso, o delegar esta cuestión en el coordinador.

## D. LAS RESPONSABILIDADES Y PLANIFICACIÓN DEL PROFESORADO

Será responsabilidad del profesorado implicado en una audición instrumental, tanto del propio instrumento como interdepartamentales, la coordinación para la elección de fecha y hora, así como en el trabajo preparatorio con el alumnado y la asistencia a la actividad.

El profesorado se comprometerá al reservar la fecha de la audición a no sobrepasar el límite horario disponible del espacio, para no perjudicar a otros compañeros que lo necesiten. Igualmente, los profesores participantes en la actividad tendrán que estar con la suficiente antelación para probar sala o montar si fuera necesario.

En las actividades derivadas de formación, el profesorado que participe se coordinará para repartirse el trabajo que pudiera requerirse de ayuda en el montaje y/o cuidado de alumnado.

Tales actividades, sin perjuicio de las que puedan surgir, son:

- Proyecto de Innovación: Antología de Zarzuela
- Espacio Sonoro
- Concierto didáctico
- Taller de improvisación
- Dinamización de redes sociales

En los conciertos de Navidad y final de curso, que implican a la mayor parte de alumnado del centro, se requerirá el apoyo de todo el profesorado disponible, además de los que vayan a participar tocando en los conciertos. Se asignarán a tal fin tareas a los profesores que tengan que desempeñar las horas de su jornada laboral en dichas actividades; al ser parte de la programación del centro, estas tareas se encuentran dentro de sus competencias profesionales.